

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Мигнинская средняя школа имени
Полного Кавалера ордена Славы Юфрова Григория Прокопьевича»
Ермаковского района, Красноярского края

Согласовано	Принято на заседании	Утверждено
Председатель Управляющего	педагогического совета	Приказом директора МБОУ
Совета	Протокол № 9	«Мигнинская СШ»
Макшурова Е.М.	от 09.08.2021 года	Приказ № 08-08-12/1
Протокол № 5		от 09.08.2021 года
от 09.08.2021 года		

**Положение о системе работы по профилактике безнадзорности и правонарушений
обучающихся**

Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует организацию работы по предупреждению безнадзорности, правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины среди обучающихся, защиты законных прав и интересов несовершеннолетних.

1.2. Настоящее Положение создано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Законов Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Устава Школы

2. Основные задачи работы учреждения по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся:

- ✓ выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими преступлений, правонарушений, антиобщественных действий;
- ✓ обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- ✓ социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- ✓ обеспечение механизма взаимодействия учреждения со всеми органами системы профилактики по вопросам предупреждения и выявления безнадзорности и правонарушений, защиты прав детей и социальной адаптации подростков;
- ✓ выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность;
- ✓ правовое просвещение несовершеннолетних.

3. Направления работы по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся.

3.1. Общая профилактика правонарушений несовершеннолетних.

3.2. Индивидуально-профилактическая работа с обучающимися и родителями (законными представителями) по предупреждению и недопущению повторения выявленных случаев безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, индивидуальное психолого-педагогическое сопровождение обучающихся «группы риска».

3.3. Межведомственное взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики.

4. Система работы по профилактике безнадзорности и правонарушений учащихся учреждения.

4.1. В систему профилактической работы учреждения по предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних входят: школьный Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее Совет), социально-психологическая служба школы,

другие специалисты учреждения, занимающиеся вопросами профилактики, воспитательные и профилактические мероприятия, ученическое самоуправление.

4.2. Совет, осуществляет общее руководство работой по профилактике безнадзорности и правонарушений среди подростков:

- ✓ планирует и контролирует выполнение всех мероприятий по данному направлению;
- ✓ рассматривает планы и карты индивидуально-профилактической работы с обучающимися, допустившими правонарушения, результаты индивидуальной работы с родителями, уклоняющимися от исполнения, или ненадлежащим образом исполняющими свои родительские обязанности, нарушающими права несовершеннолетних;
- ✓ планирует, организует межведомственное взаимодействие учреждения с другими органами и учреждениями системы профилактики.

4.3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- ✓ планирует и организует профилактические мероприятия в учреждении;
- ✓ координирует деятельность классных руководителей, оказывает им постоянную помощь в организации работы с обучающимися школы по данному направлению;
- ✓ привлекает актив родителей и общественные организации к проведению в учреждении мероприятий профилактической направленности;
- ✓ курирует ученическое самоуправление в подготовке и проведении мероприятий по данному направлению;
- ✓ отслеживает работу по профилактическим мероприятиям детей «группы риска»;
- ✓ контролирует досуг и занятость в системе дополнительной образования и внеклассных мероприятиях обучающихся, состоящих на внутришкольном учете.
- ✓ участвует в планировании и организации мероприятий по профилактике правонарушений среди подростков;
- ✓ оказывает методическую, практическую помощь классным руководителям и ученическому самоуправлению при подготовке и проведении мероприятий профилактического характера;
- ✓ осуществляет взаимодействие учреждения с военкоматом, районным штабом гражданской обороны;
- ✓ осуществляет межведомственное взаимодействие школы по вопросам профилактики, отвечает за своевременное проведение рейдов по селу.
- ✓ организует, анализирует работу учителей-предметников по данному направлению на уроках и во внеурочной работе по предмету;
- ✓ организует, корректирует работу учителей предметников со слабомотивированными учащимися с целью профилактики неуспеваемости и второгодничества;
- ✓ осуществляет контроль за посещением уроков обучающимися, в том числе и стоящих на внутришкольном учете;
- ✓ осуществляет контроль за соблюдением Закона Российской Федерации «Об образовании».

4.6. Педагог-психолог:

- ✓ осуществляет психологическую диагностику с целью отслеживания достигнутого результата до начала комплексной помощи семье и после проведенной работы;
- ✓ осуществляет консультативную помощь обучающимся, родителям;
- ✓ способствует гармонизации социальной сферы учреждения и осуществляет превентивные мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации;
- ✓ определяет факторы, препятствующие развитию личности обучающихся «группы риска», и принимает меры по оказанию различного вида психологической помощи (психокоррекционной, реабилитационной и консультативной);
- ✓ консультирует по различным психологическим вопросам администрацию и педагогов учреждения;

- ✓ обеспечивает проведение различных форм профилактической работы с педагогами, родителями и обучающимися;
- ✓ проводит психолого-педагогические консилиумы с учителями-предметниками и классными руководителями по вопросам индивидуального подхода к учащимся учреждения.
- ✓ 4.7. Социальный педагог:
- ✓ проводит изучение контингента подростков и их семей, начиная с младших классов, выделяет обучающихся и подростков, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;
- ✓ изучает психолого-медико-педагогические особенности личности обучающихся «группы риска» и ее микросреды, условия жизни;
- ✓ отслеживает социальные условия семей, с которыми работает Совет;
- ✓ обеспечивает базу данных «группы риска» новыми сведениями;
- ✓ выявляет интересы и потребности, трудности и проблемы, конфликтные ситуации, отклонения в поведении обучающихся группы риска и своевременно оказывает им социальную помощь и поддержку;
- ✓ выступает посредником между обучающимися «группы риска» и учреждением, семьей, средой, специалистами различных социальных служб, ведомств и административных органов;
- ✓ организует родительский лекторий по социально-педагогическим вопросам;
- ✓ проводит индивидуальные консультации с родителями, подростками, учителями;
- ✓ участвует в профилактических рейдах, совместно с правоохранительными органами;
- ✓ совместно с психологом организует психолого-педагогические консилиумы с учителями-предметниками и классными руководителями по вопросам индивидуального подхода к обучающимся учреждения.
- ✓ 4.8. Классные руководители:
- ✓ осуществляют непосредственное руководство и организацию работы по профилактике правонарушений в классе;
- ✓ привлекают обучающихся, в том числе стоящих на внутришкольном учете, к общественной работе через детское самоуправление в классе;
- ✓ поддерживают тесную связь по вопросам работы с обучающимися, оказавшимися в трудной жизненной ситуации с администрацией учреждения, учителями-предметниками, родителями (законными представителями), классным родительским комитетом;
- ✓ ежедневно осуществляют контроль за посещаемостью уроков обучающимися;
- ✓ способствуют организации свободного времени подростка;
- ✓ ведут с обучающимися и их родителями индивидуальную профилактическую работу;
- ✓ посещают совместно с социальным педагогом и другими специалистами учреждения семьи обучающихся на дому;
- ✓ оформляют необходимую документацию по обучающимся и семьям, состоящим на внутришкольном учете.
- 4.9. Учителя-предметники:
- ✓ участвуют в составлении базы данных обучающихся «группы риска»;
- ✓ участвуют в проведении мероприятий, направленных на профилактику безнадзорности и правонарушений;
- ✓ способствуют формированию самоорганизации, дисциплинированности и ответственности у обучающихся четко продуманной организацией урока, прививают им четкость и аккуратность в работе;
- ✓ привлекают подростков к работе объединений дополнительного образования по предмету, к индивидуальным занятиям и занятиям внеурочной деятельностью;
- ✓ проводят обучение отстающих и слабо мотивированных обучающихся по индивидуальной программе с целью усвоения ими ФГОС;

- ✓ используют содержание учебного предмета для нравственного воспитания обучающихся;
- ✓ поддерживают тесный контакт с классными руководителями, контролируют посещение уроков обучающимися, состоящими на внутришкольном учете.

4.10. Учитель обществознания:

- ✓ использует содержание учебного материала в целях получения правовых знаний учащимися при изучении законодательства Российской Федерации;
- ✓ помогает организовать читательские конференции, викторины, смотры, встречи по вопросам профилактики правонарушений.

4.11. Педагоги дополнительного образования:

- ✓ привлекают обучающихся к работе объединений дополнительного образования;
- ✓ поддерживают связь с классными руководителями, учителями предметниками, администрацией учреждения по вопросам занятости обучающихся, состоящих на внутришкольном учете;
- ✓ проводят массовые мероприятия в учреждении с привлечением подростков, состоящих на внутришкольном учете, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

4.12. Ученический Совет:

- ✓ организует мероприятия, направленные на профилактику негативных проявлений среди несовершеннолетних;
- ✓ привлекает к своей работе обучающихся «группы риска», состоящих на внутришкольном учете;
- ✓ проводит работу со слабо мотивированными и отстающими обучающимися.

5. Документация учреждения по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся:

5.1. Нормативные регламентирующие документы вышестоящих инстанций и локальные акты учреждения (положения, приказы);

5.2. План работы учреждения по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся;

5.3. Документация совместной работы учреждения с районным Отделом по делам несовершеннолетних и районной Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав (План совместной работы, письма, акты, ходатайства, ответы);

5.4. Документация Совета (план работы, протоколы);

5.5. Картотека внутришкольного учета обучающихся и семей (анкеты, характеристики, акты обследования, планы и карты индивидуально-профилактической работы, психолого-педагогические заключения, документация из ведомств, учет посещаемости и успеваемости обучающихся, их занятость во внеучебное время);

5.6. Документация по работе со слабо мотивированными, отстающими и допускающими пропуски уроков без уважительных причин обучающимися (планы и карты индивидуальной работы, динамика результативности, документация межведомственного взаимодействия по этому направлению);

5.7. Учет внеурочной занятости и в каникулярное время детей и подростков, стоящих на внутришкольном учете;

5.8. Анализ работы учреждения по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних за каждый год.